

Số: /KH-VP

Bắc Kạn, ngày tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 227/KH-UBND ngày 31/3/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc Tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Bắc Kạn năm 2023. Văn phòng UBND tỉnh (Văn phòng) xây dựng kế hoạch với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông tin, tuyên truyền các chủ trương của Đảng và các chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo của tỉnh về cải cách hành chính để nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm của người cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp tham gia thực hiện cải cách hành chính nhất là ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính; giám sát các hoạt động thực thi công vụ và kết quả thực hiện cải cách hành chính của đơn vị.

- Phát huy vai trò tích cực của công tác tuyên truyền, thông tin đại chúng trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực cũng như những hạn chế trong công tác cải cách hành chính; biểu dương kịp thời tập thể, cá nhân có mô hình, sáng kiến hay, điển hình trong cải cách hành chính.

2. Yêu cầu

- Phổ biến, tuyên truyền cải cách hành chính phải thực hiện thường xuyên, liên tục, đầy đủ, kịp thời, chính xác các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính với nhiều hình thức khác nhau, phù hợp với điều kiện của đơn vị.

- Tuyên truyền công tác cải cách hành chính phải luôn được coi là nhiệm vụ của đơn vị. Lãnh đạo các phòng ban, đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo, tuyên truyền đầy đủ các nội dung về công tác cải cách hành chính tại đơn vị mình được giao quản lý.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nội dung tuyên truyền công tác CCHC năm 2023 sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Văn phòng tổ chức thực hiện tuyên truyền, quán triệt nội dung Kế hoạch đến công chức, viên chức, người lao động của đơn vị để biết, thực hiện bảo đảm hiệu quả, đúng quy định.

2. Phòng Hành chính tổ chức - Quản trị tài vụ có trách nhiệm tham mưu, triển khai thực hiện Kế hoạch này, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

Trên đây là kế hoạch Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của Văn phòng UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Sở Nội vụ;
- LĐVP;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, HCTC-QTTV.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Vũ Đức Chính

Phụ lục
CÁC NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-VP ngày tháng 4 năm 2023 của Văn phòng UBND tỉnh Bắc Kạn)

STT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	<p>- Tiếp tục tuyên truyền các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC, cụ thể: Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 1814/QĐ-UBND ngày 30/9/2021 của UBND tỉnh Bắc Kạn về ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 22/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về CCHC, giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 81/QĐ-UBND ngày 19/01/2022 về Đề án “Đổi mới phong cách, lề lối làm việc của các cấp, các ngành và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn”; Quyết định số 28/2015/QĐ-UBND ngày 24/12/2015 của UBND tỉnh về Quy định trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ và chấp hành kỷ luật, kỷ cương; Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 03/4/2020 về triển khai thực hiện Đề án văn hóa công vụ;...</p> <p>- Tuyên truyền kết quả thực hiện công tác CCHC ở các cấp, các ngành từ trung ương đến cơ sở.</p>	<p>- Lồng ghép tại các cuộc họp giao ban hàng tháng, sinh hoạt chuyên đề, chuyên môn ...</p> <p>- Trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh.</p> <p>- Trang Thông tin điện tử của Văn phòng.</p> <p>- Trung tâm Phục vụ hành chính công.</p>	<p>Phòng HCTC-QTTV; Trung tâm Công báo - Tin học; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Phòng Nội chính - Pháp chế</p>	<p>Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng</p>	<p>Thường xuyên</p>

STT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
2	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai, thực hiện nhiệm vụ CCHC; - Tuyên truyền về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh. 	Lồng ghép tại các cuộc họp giao ban hàng tháng, sinh hoạt chuyên đề, chuyên môn ...	Phòng HCTC-QTTV	Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng	Thường xuyên
3	<ul style="list-style-type: none"> - Đăng tải các ý kiến, kiến nghị về quy định hành chính của tổ chức, cá nhân và các phản hồi ý kiến, kiến nghị; - Công khai các số điện thoại đường dây nóng, địa chỉ hòm thư điện tử của tỉnh để tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của cá nhân và tổ chức liên quan đến CCHC. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trụ sở Văn phòng UBND tỉnh; - Trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh. - Trang Thông tin điện tử của Văn phòng. - Trang thông tin điện tử của Trung tâm Phục vụ hành chính công. 	<ul style="list-style-type: none"> Trung tâm Công báo - Tin học; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Phòng Nội chính - Pháp chế. 		Thường xuyên
4	Cập nhật thu thập tin tức, bài viết về CCHC của bộ, ngành trung ương và của tỉnh và của các cơ quan, đơn vị	<ul style="list-style-type: none"> - Trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh. - Trang Thông tin điện tử của Văn phòng. - Trang thông tin điện tử của Trung tâm Phục vụ hành chính công. 	<ul style="list-style-type: none"> Trung tâm Công báo - Tin học; Trung tâm Phục vụ hành chính công. 	Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng	Thường xuyên
5	Cập nhật, công khai đầy đủ, kịp thời các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết	<ul style="list-style-type: none"> - Trên Cơ sở dữ liệu Quốc gia về TTHC; - Niêm yết tại các địa điểm tiếp nhận hồ sơ TTHC. 	<ul style="list-style-type: none"> Phòng Văn xã - Ngoại vụ 	Phòng Nội chính - Pháp chế	Thường xuyên
6	Xây dựng các tin, bài, hình ảnh về công tác CCHC (về các tập thể, cá nhân tích cực,	- Trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh.	<ul style="list-style-type: none"> Trung tâm Công báo - Tin học; 	Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng	Thường xuyên

STT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	<i>điển hình trong thực hiện các nhiệm vụ CCHC, phục vụ nhân dân; phổ biến những sáng kiến, kinh nghiệm CCHC có hiệu quả tại các đơn vị, địa phương, trong và ngoài tỉnh; phản ánh những hành vi tiêu cực, những nhiều, vô trách nhiệm của cán bộ, công chức trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Trang Thông tin điện tử của Văn phòng. - Trang thông tin điện tử của Trung tâm Phục vụ hành chính công. - Trên Internet, mạng xã hội (<i>thông qua các trang fanpage của cơ quan Báo, Đài; các nhóm sở thích trên youtube, zalo, facebook...</i>) 	Trung tâm Phục vụ hành chính công		
7	Tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp các quy định về cơ chế chính sách, TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp, đặc biệt là các lĩnh vực: Đầu tư; đất đai; xây dựng; thuế; bảo hiểm;...	Tổ chức các cuộc gặp gỡ và đối thoại trực tiếp	- Phòng Giao thông - Công nghiệp; Phòng Nội chính - Pháp chế	Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng	
8	Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về CCHC	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hội nghị tuyên truyền; - Lồng ghép trong các buổi họp, giao ban cơ quan, sinh hoạt của các tổ chức đoàn thể, ... - Lồng ghép vào chương trình tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật của cơ quan. 	Phòng HCTC-QTTV	Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng	Thường xuyên
9	Tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp về việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ công trực tuyến; dịch vụ bưu chính công ích	<ul style="list-style-type: none"> - Trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của Văn phòng; Trang thông tin điện tử của Trung tâm Phục vụ hành chính công. - Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng HCTC-QTTV; - Trung tâm Phục vụ HCC; - Phòng Nội chính - Pháp chế; - Phòng Giao thông - Công nghiệp - Xây dựng; 	Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng	Thường xuyên
10	Tuyên truyền quyền, nghĩa vụ, quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, thái độ phục vụ nhân dân; quyền và nghĩa vụ của công dân trong mối quan hệ với cơ quan nhà nước; các	<ul style="list-style-type: none"> - Phát tờ rơi cho người dân, doanh nghiệp; - Tuyên truyền qua áp phích; - Xây dựng phóng sự tuyên truyền qua Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; xây 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng HCTC-QTTV; - Trung tâm Phục vụ HCC; - Phòng Nội chính - Pháp chế; - Phòng Giao thông - Công nghiệp - Xây dựng; 	Các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng	

STT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	nguyên tắc, cách thức và những vấn đề cần biết khi thực hiện TTHC	dựng nội dung tuyên truyền qua loa truyền thanh cơ sở; - Qua các cuộc đối thoại. - Trên Internet, mạng xã hội (<i>thông qua các trang fanpage của cơ quan Báo, Đài; các nhóm sở thích trên youtube, zalo, facebook...</i>).	- Trung tâm Công báo - Tin học.		
11	Tuyên truyền hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh; hoạt động cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC	- Trên Cổng thông tin điện tử Sở; - Trên Internet, mạng xã hội (<i>thông qua các trang fanpage của cơ quan Báo, Đài; các nhóm sở thích trên youtube, zalo, facebook...</i>).	- Trung tâm Phục vụ HCC; - Phòng Nội chính - Pháp chế		Thường xuyên