

Số: /KH-CĐCS

Bắc Kạn, ngày tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức giao lưu Kéo co chào mừng kỷ niệm 78 năm Ngày truyền thống Văn phòng các cơ quan hành chính Nhà nước (28/8/1945 - 28/8/2023)

Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-CĐCS của Ban Chấp hành Công đoàn Văn phòng UBND tỉnh về việc Triển khai các phong trào thi đua trong đoàn viên năm 2023; Nhằm tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập Chi bộ Chí Kiên (22/9/1943-22/9/2023), chào mừng kỷ niệm 78 năm Ngày truyền thống Văn phòng các cơ quan hành chính Nhà nước (28/8/1945 - 28/8/2023), Ban Chấp hành Công đoàn Văn phòng UBND tỉnh xây dựng kế hoạch tổ chức giao lưu Kéo co Công đoàn Văn phòng UBND tỉnh năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện Cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”, tạo ra sân chơi lành mạnh và phong trào thi đua sôi nổi cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động Văn phòng UBND tỉnh.

- Tăng cường giao lưu, trao đổi học tập kinh nghiệm giữa các đơn vị nhằm đẩy mạnh phong trào thi đua thiết thực chào mừng kỷ niệm 78 năm Ngày truyền thống Văn phòng cơ quan hành chính nhà nước (28/8/1945 - 28/8/2023), kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập Chi bộ Chí Kiên (22/9/1943 - 22/9/2023).

2. Yêu cầu

- Tạo được không khí vui tươi, phấn khởi, các tổ công đoàn thành lập đội tham gia đầy đủ các nội dung, sôi nổi, nhiệt tình, đoàn kết, chấp hành nghiêm điều lệ, điều luật và các quy định của Ban tổ chức.

- Giải kéo co diễn ra an toàn, vui tươi, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện thực tế; góp phần nâng cao đời sống tinh thần, sức khỏe cho đoàn viên công đoàn.

II. ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Đối tượng, số lượng tham gia

- Tổ công đoàn chuyên viên: thành lập 02 đội;

- Tổ công đoàn Công báo – Hành chính công: 01 đội;

- Tổ công đoàn Hành chính – Quản trị: 01 đội;

Mời tham gia:

- Công đoàn Nhà khách tỉnh: 01 đội;

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh: 01 đội.

2. Thời gian, địa điểm:

- **Thời gian:** Diễn ra trong 01 buổi, từ 7h45' ngày 27/8/2023 (Chủ nhật). Bế mạc, trao thưởng ngay sau khi kết thúc thi đấu.

- **Địa điểm:** sân Hội trường tỉnh.

III. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Hình thức, điều kiện thi đấu

- Môn Kéo co: Thi đấu Đội nam - nữ phối hợp, mỗi đội gồm 08 vận động viên (04 VĐV nam, 04 VĐV nữ) không quá 530kg.

- 6 đội tham gia chia thành 2 bảng, thi đấu vòng bảng, vòng loại và chung kết.

- Trang phục thi đấu: VĐV mặc trang phục thi đấu thể thao.

2. Chương trình khai mạc, bế mạc

2.1. Chương trình khai mạc

- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Diễn văn khai mạc của Ban tổ chức giải.

- BTC trao cờ lưu niệm cho các đội.

2.2. Chương trình bế mạc

- Ổn định tổ chức, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Đánh giá giải thể thao.

- Tổ chức trao thưởng.

- Tuyên bố bế mạc.

IV. GIẢI THƯỞNG, KINH PHÍ TỔ CHỨC

1. Giải thưởng

- Giải Nhất: 1.000.000đ.

- Giải Nhì: 600.000đ.

- Giải Ba: 500.000đ.

- Giải Khuyến khích: 300.000đ.

2. Kinh phí tổ chức

- Các đội tự đảm bảo kinh phí luyện tập và thi đấu giải.

- Công đoàn Văn phòng UBND tỉnh đảm nhận kinh phí giải thưởng, Trọng tài, phục vụ, trang trí khánh tiết, kinh phí thuê sân thi đấu và các điều kiện cơ sở vật chất khác để tổ chức giải.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công đoàn Văn phòng UBND tỉnh

- Ban hành Kế hoạch, thành lập Ban tổ chức, Tổ trọng tài, Tổ phục vụ.

- Ban hành giấy mời đại biểu, phóng viên tham dự giải.

- Chuẩn bị kinh phí và điều hành tổ chức giải.

- Phối hợp với Trung tâm Huấn luyện thi đấu TDTT tỉnh bố trí trọng tài, chuẩn bị địa điểm, dây thừng kéo co, sân bãi và các điều kiện khác phục vụ cho giải.

2. Đề nghị Phòng Hành chính Tổ chức - Quản trị Tài vụ: Chỉ đạo phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn các nội dung liên quan đến công tác tổ chức, hậu cần.

3. Đề nghị Trung tâm Huấn luyện thi đấu TDTT tỉnh giúp đỡ bố trí trọng tài, huấn luyện viên hướng dẫn kỹ thuật cơ bản cho các đội tham gia giao lưu, bảo đảm an toàn cho đoàn viên công đoàn khi thi đấu.

4. Các đội tham gia giao lưu

- Lựa chọn các VĐV đúng thành phần, số lượng để tham gia giao lưu. Danh sách đội trưởng, vận động viên tham gia gửi về BCH Công đoàn Văn phòng.

- Xây dựng kế hoạch tập luyện, thi đấu nghiêm túc và chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất tham gia giải đạt kết quả tốt nhất. Đồng thời, thông báo các đoàn viên tham gia cổ vũ, động viên trong thời gian các đội tham gia thi đấu.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức giao lưu kéo co nhân dịp kỷ niệm Ngày truyền thống Văn phòng cơ quan hành chính nhà nước 28/8/2023 của Văn phòng UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Như trên (t/h);
- Đảng ủy Văn phòng (b/c);
- LĐVP (b/c);
- Trung tâm Huấn luyện thi đấu TDTT tỉnh (giúp đỡ);
- Phòng HCTC-QTTV (b. Hoàng Hà);
- Công đoàn Nhà khách tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công;
- BCH Công đoàn;
- Các Tổ công đoàn;
- Lưu: VT, CĐCS.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**

Phạm Lê Nguyên