

UBND TỈNH BẮC KẠN
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /VP-HCTCQTTV
V/v đơn đốc nộp hồ sơ đề nghị
công nhận sáng kiến, đề án, đề tài
nghiên cứu khoa học

Bắc Kạn, ngày tháng 11 năm 2023

Kính gửi: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2013.

Căn cứ Quyết định số 146/QĐ-VP ngày 29/6/2021 của Văn phòng UBND tỉnh về việc ban hành Quy định về đánh giá, công nhận sáng kiến, đề tài, giải pháp của các cá nhân để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng. Theo đó tại Điều 12 có quy định các tập thể, cá nhân nộp hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến, đề án, đề tài nghiên cứu khoa học về Phòng Hành chính tổ chức - Quản trị tài vụ trước ngày 30/10 hàng năm.

Để có cơ sở xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cấp cơ sở năm 2023, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nộp hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến, đề án, đề tài nghiên cứu khoa học theo quy định (*Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến áp dụng theo mẫu quy định tại Phụ lục 3 của Quyết định về việc ban hành Quy định xét, công nhận sáng kiến, đề tài khoa học và công nghệ; xét, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học và công nghệ của các cá nhân để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng*).

Với nội dung trên đề nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nộp hồ sơ về phòng HCTC-QTTV trước ngày 09/11/2023 để trình Hội đồng đánh giá đề tài, đề án, sáng kiến, giải pháp công tác của Văn phòng xem xét, đánh giá công nhận./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Như trên;
- LĐ UBND tỉnh;
- LĐVP;
- Lưu: VT, HCTC-QTTV.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Vũ Đức Chính

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN HIỆU QUẢ ÁP DỤNG, PHẠM VI ẢNH HƯỞNG
CỦA SÁNG KIẾN, ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

Kính gửi¹: -
-

1. Tôi (chúng tôi) ghi tên dưới đây:

Số TT	Họ và tên	Nơi công tác (hoặc nơi thường trú)	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Tỷ lệ (%) đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến/đề tài (ghi rõ đối với từng đồng tác giả, nếu có)	Điện thoại

2. Là tác giả (nhóm tác giả) của sáng kiến/đề tài khoa học và công nghệ²:

.....

3. Đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến/đề tài khoa học và công nghệ nói trên, với nội dung sau³:

- (1) Xét, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở
- (2) Xét, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh
- (3) Xét, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng cấp toàn quốc

4. Hồ sơ gồm⁴:

- (1) Đơn;
- (2) Bản sao quyết định công nhận sáng kiến/đề tài KH&CN;
- (3) Báo cáo hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng (kèm theo minh chứng);
- (4) Tờ trình của cơ quan có thẩm quyền đề nghị công nhận.

¹ Theo Điểm b Khoản 4 Điều 2 của Quy định này. Nếu đề nghị công nhận cấp tỉnh, toàn quốc thì gửi cả Sở Khoa học và Công nghệ Bắc Kạn.

² Ghi tên sáng kiến/đề tài khoa học và công nghệ.

³ Mục 3: các cá nhân/nhóm tác giả nếu chỉ có nhu cầu công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở thì tích dấu X vào Ô thứ nhất, nếu đến cấp tỉnh thì tích ô thứ nhất và Ô thứ 2, nếu muốn công nhận cấp toàn quốc thì tích cả 3 Ô

⁴ Đối với cá nhân tác giả/nhóm tác giả nộp hồ sơ gồm từ (1) đến (3), cơ quan xét, công nhận sáng kiến bổ sung thành phần hồ sơ (4).

Phụ lục I
Các Phụ lục Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND
ngày tháng năm 2023 của UBND tỉnh

Phụ lục 1

**cơ quan quản lý cấp trên
TÊN CƠ SỞ.....**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO

**Hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của Sáng kiến,
đề tài khoa học và công nghệ**

Tên sáng kiến, đề tài:.....
Tên tác giả, nhóm tác giả:.....

.....⁵, ngày.... tháng.... năm

⁵ Địa danh nơi viết Báo cáo

BÁO CÁO

Hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của Sáng kiến, đề tài khoa học và công nghệ

Tên sáng kiến, đề tài khoa học và công nghệ:.....

.....

Tên tác giả, nhóm tác giả

Số TT	Họ và tên	Nơi công tác (hoặc nơi thường trú)	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Tỷ lệ (%) đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến/đề tài (ghi rõ đối với từng đồng tác giả, nếu có)	Điện thoại

Phần I. Thông tin chung về sáng kiến/đề tài

1. Mô tả ngắn gọn, đầy đủ nội dung và tính mới của sáng kiến, đề tài; lĩnh vực áp dụng, kết quả đạt được:

.....
.....

2. Sáng kiến, đề tài được áp dụng lần đầu: ngày ... tháng ... năm ...

3. Số cơ quan, đơn vị, cá nhân đã hoặc đang áp dụng sáng kiến, đề tài:

.....
.....

Phần II. Hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến/đề tài

1. Hiệu quả áp dụng (cần so sánh rõ trước và sau khi áp dụng các giải pháp của sáng kiến/đề tài)

a) Theo ý kiến của tác giả (nhóm tác giả):

+ Về hiệu quả kinh tế: Nâng cao hiệu quả công tác, nâng cao năng suất lao động, tiết kiệm về thời gian, giảm chi phí sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ, nâng cao hiệu quả kinh tế, kỹ thuật, sản xuất, kinh doanh,.. như thế nào?

+ Về lợi ích xã hội: Nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, người lao động; cải thiện điều kiện làm việc, công tác; nâng cao chất lượng cuộc sống, bảo vệ môi trường, bảo vệ sức khỏe con người, nâng cao chất lượng giảng dạy, học tập, quản

lý giáo dục, đào tạo,... như thế nào ?

b) Theo ý kiến của các cơ quan, đơn vị, cá nhân đã áp dụng sáng kiến, đề tài (ghi ngắn gọn ý kiến nhận xét của các cơ quan, đơn vị, cá nhân nếu có):

.....
.....

2. Phạm vi ảnh hưởng: Nêu rõ ràng, cụ thể sáng kiến, đề tài đã được áp dụng, phổ biến trong phạm vi nào:

- Trong phạm vi cơ quan, đơn vị, địa phương mình công tác (*kèm văn bản xác nhận*).

- Đã được nhiều cơ quan, đơn vị, địa phương khác áp dụng có hiệu quả (*gồm những cơ quan, đơn vị nào, kèm văn bản xác nhận*).

Phần III. Kết luận, kiến nghị

1. Kết luận về hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến/đề tài tại cơ sở, cấp tỉnh, toàn quốc (Kết luận theo phân tích, đánh giá ở Phần II).

2. Kiến nghị: Những kiến nghị liên quan tới sáng kiến/đề tài (*về duy trì, áp dụng, mở rộng, cơ chế chính sách, quản lý v.v*).

**XÁC NHẬN CỦA CƠ SỞ
(THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ CƠ SỞ
KÝ, ĐÓNG DẤU NẾU CÓ)**

**TÁC GIẢ/NHÓM TÁC GIẢ KÝ⁶,
GHI RÕ HỌ TÊN**

⁶ Nếu là nhóm tác giả thì từng tác giả đều phải ký vào Báo cáo